— け ん *-----* ま め ·

検索の豆知識

図書館マスターレベル



図書館を利用するための 基本テクニックです!

本を探す(OPAC検索)

まずはじめに

図書館が所蔵している図書や雑誌は、蔵書検索システム(OPAC)で、インターネット環境があればどこからでも調べることができます。https://kensaku.kyoto-art.ac.jp/search/から利用してください。

1 キーワードで検索する

検索画面のキーワードボックスに探したい本のキーワードを入力します。



2 資料の一覧を見る・絞り込む

検索結果一覧から資料を絞り込みましょう。

資料のタイトル(青い文字)をクリック。 その資料の詳細情報を確認できます。 → 3 へ



[**絞り込み**] 各項目にチェックを入れて「絞り込む」をクリックすることで、 資料種別、件名、発行年などから検索結果を絞り込めます。

3 資料の詳しい情報をみる

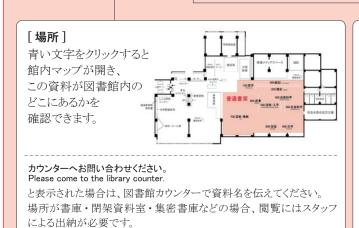
場所・請求記号・状況(貸出中かどうか)を確認しましょう。



巻号情報の見方

巻号情報をみれば、資料の基本的な情報がわかります。





[請求記号]

「請求記号」は図書館の資料の背面に貼られており、この番号順にそれぞれの「場所」の本棚に並べられています。

必ず、請求記号と場所を確認 して本棚へ



[貸出区分]

「館内利用のみ」と表示されている場合は、 館外への持ち出しは できません。

[状況]

資料の現在の状況を確認できます。 貸出中の場合は、 「貸出中(返却予定: 20〇〇/〇〇/〇〇)」 と表示されます。