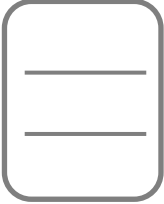


閉架資料閲覧申込書

申請日	年 月 日	受付者		課長印 (特別貸出時)	
フリガナ				学籍・ 教職員 番号	
氏名					
所属	<input type="checkbox"/> 京都造形芸術大学 (通学 / 通信) <input type="checkbox"/> 京都造形芸術大学 大学院 (通学 / 通信) <input type="checkbox"/> 京都芸術デザイン専門学校 <input type="checkbox"/> 日本語学校 <input type="checkbox"/> 通信制高校			身分	<input type="checkbox"/> 学部生 (回生) <input type="checkbox"/> 院生 (M / D) <input type="checkbox"/> 科目等履修生 <input type="checkbox"/> 高校生 (年生) <input type="checkbox"/> 教員 <input type="checkbox"/> 職員
利用目的					
資料名				請求記号	
資料ID					
複写希望	有 無	複写可否	可 不可		

【事務確認欄】

資料形態	<input type="checkbox"/> 付属資料	() 枚
	<input type="checkbox"/> バラ資料	() 枚
確認事項	出庫	<input type="checkbox"/> [担当]
	状態確認	<input type="checkbox"/> (閲覧前)
		<input type="checkbox"/> (閲覧後) [担当]
入庫	<input type="checkbox"/> [担当]	
<input type="checkbox"/> 備考欄		