

閉架資料閲覧申込書

申請日	年 月 日	受付者		課長印 (特別貸出時)	
フリガナ			学籍・ 教職員 番号		
氏名					
所属	<input type="checkbox"/> 京都芸術大学 (通学 / 通信) <input type="checkbox"/> 京都芸術大学 大学院 (通学 / 通信) <input type="checkbox"/> 京都芸術デザイン専門学校 <input type="checkbox"/> 日本語学校 <input type="checkbox"/> 附属高校		身分	<input type="checkbox"/> 学部生 (回生) <input type="checkbox"/> 院生 (M / D) <input type="checkbox"/> 科目等履修生 <input type="checkbox"/> 高校生 (年生) <input type="checkbox"/> 教員 <input type="checkbox"/> 職員	
利用目的					
資料名				請求記号	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; width: 80px; height: 80px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 50px; height: 10px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 50px; height: 10px;"></div> </div>
資料ID					
複写希望	有 無	複写可否	可 不可		

【事務確認欄】

資料形態	<input type="checkbox"/> 付属資料	()	枚
	<input type="checkbox"/> バラ資料	()	枚
確認事項	出庫	<input type="checkbox"/>	[担当]	
	状態確認	<input type="checkbox"/>	(閲覧前)		
		<input type="checkbox"/>	(閲覧後)	[担当]
	入庫	<input type="checkbox"/>	[担当]	
<input type="checkbox"/> 備考欄					